



**Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Březnice,  
Rožmitálská 340**  
se sídlem: Rožmitálská 340, 262 72 Březnice  
tel.: 318 682 961  
e-mail: skola@sbrez.cz, stránky: www.sbrez.cz

---

## **VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE**

### **I. Základní ustanovení**

**Domov mládeže Vyšší odborné školy a Střední odborné školy Březnice, Rožmitálská 340, Březnice (dále jen domov) je školské výchovné a ubytovací zařízení poskytující žákům a studentům středních a vyšších odborných škol (dále jen žák) ubytování a výchovně vzdělávací činnost navazující na vzdělávání a výchovu středních a vyšších odborných škol. Žáci v domově mají zajištěné školní stravování.**

Činnost, organizace a provoz domova se řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních a její novelou č. 436/2010 Sb. v platném znění.

Zřizovatelem domova je Středočeský kraj.

Domov je v provozu ve dnech školního vyučování. Žáci mohou přijíždět do domova večer před dnem školního vyučování a odjíždí v den, kdy výuka končí. V dopoledních hodinách je domov uzavřen.

Výchovnou činnost zajišťují skupinové a vedoucí vychovatelka. Ředitelka domova mládeže je ředitelkou školy.

O chod domova se stará tým nepedagogických pracovníků – hospodář, účetní, uklízečky. Poplatky za ubytování spolu s poplatky za stravování inkasuje vedoucí školní jídelny. Kuchařky zajišťují celodenní stravování žáků.

#### **Pravidla pro přijetí žáka do domova mládeže**

1. Umístění žáka nebo studenta do domova se rozhoduje na základě přihlášky k ubytování podané zákonným zástupcem nezletilého žáka, zletilým žákem nebo studentem. Přihláška se podává písemně vždy do 30. června na každý následující školní rok.
2. Ředitelka domova písemně vyrozumí zletilého žáka nebo zákon. zástupce nezletilého žáka o umístění nebo neumístění do domova.
3. Při přijetí do domova rozhoduje vzdálenost, dopravní obslužnost místa bydliště, sociální poměry, zdravotní stav a speciální vzdělávací potřeby žáka. Pokud i po té dojde k převisu poptávky, upřednostňují se žáci střední školy.
4. Nenaplní-li se kapacita domova žáky školy, lze nabídnout volné prostory cizím žákům.

#### **Ukončení ubytování žáka v domově mládeže**

1. Žákovi může být v průběhu školního roku ukončeno ubytování, pokud o to písemně požádá zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák.
2. Žákovi je ukončeno ubytování, pokud není v daném termínu uhrazena úplata za ubytování.

3. Ubytovaný žák přestal být žákem školy nebo byl z domova vyloučen.  
Ubytování v domově není nárokové. Úplata za ubytování se řídí Směrnicí ke stanovení úplaty za ubytování (*tvoří přílohu vnitřního řádu*)

## **II. Práva ubytovaných žáků**

1. Používat přidělenou ložnici s příslušenstvím a využívat veškerého zařízení domova určeného žákům.
2. Podílet se na organizaci života žáků v domově a účastnit se všech akcí pořádaných domovem a jeho žakovskou samosprávou.
3. Být volen do domovní samosprávy
4. Podávat připomínky ke všem otázkám života v domově ředitelce, vychovatelce nebo žakovské samosprávě domova, jejich vyjádřením musí být věnována pozornost.
5. Žák má právo, aby byla zachována jeho lidská důstojnost, osobní čest, dobrá pověst a chráněno jeho jméno.
6. Žák má právo na ochranu údajů o své osobě před jejich zveřejňováním, nebo jiným zneužíváním.
7. Na svobodu projevu a informace, na poradenskou pomoc školy, na informace o průběhu a výsledcích mimoškolní výchovy.
8. Na ochranu před diskriminací a zneužíváním, na bezpečnost a ochranu zdraví.
9. Na přiměřený odpočinek.
10. Odjíždět domů i jinam během týdne, avšak pouze s předběžným písemným souhlasem zákonného zástupce.
11. Požádat kterýkoli den v týdnu vychovatelku o udělení další vycházky.
12. Se souhlasem vychovatelky a spolubydlících užívat vlastní elektrospotřebiče.
13. Se souhlasem vychovatelky mít na určených místech ložnice vlastní výzdobu.
14. Na výměnu ložního prádla jednou za 14 dnů nebo používat vlastní ložní prádlo.
15. Žák má právo přijímat návštěvy v určeném prostoru při dodržení pravidel slušného chování a v době, která nenaruší režim dne domova.

### **Práva zletilých žáků:**

1. Omlouvat písemnou formou vlastní nepřítomnost, studenti VOŠ informují ústně.
2. Být volen do domovní samosprávy a do školské rady.
3. V odůvodněných případech požádat ředitelku školy o osvobození od úplaty za ubytování.

## **III. Práva zákonných zástupců**

1. Rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost, mají nárok na informace o průběhu a výsledcích mimoškolní výchovy.
2. Svými písemnými návrhy mohou po dohodě s vychovatelkou upravit podmínky pobytu v domově, vyjadřovat se k podstatným záležitostem ovlivňujícím mimoškolní výchovu jejich dětí.
3. Rodiče mohou být voleni do školské rady a výboru SRPŠ.
4. Zákonn. zástupce má právo v odůvodněných případech požádat ředitelku školy o osvobození od úplaty za ubytování žáka.

## **IV. Povinnosti ubytovaných žáků**

1. Dodržovat vnitřní řád domova a řídit se pokyny zaměstnanců domova, řádně docházet do domova dle režimu dne.
2. Oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh výchovné činnosti nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.



3. Respektovat pokyny a nařízení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Ministerstva zdravotnictví České republiky v souvislosti s Covid-19. Po příchodu do domova si důkladně umýt ruce mýdlem a použít dezinfekci. Do budovy domova nesmí vstupovat žádné cizí osoby ani spolužáci (výjimku mají pouze žáci, kteří po souhlasu vychovatelky využijí učebnu počítačové techniky nebo individuálně posilovnu. Žáci různých tříd se nesmí shlukovat do větších skupin. Při využití společných prostor platí povinnost udržovat předepsané rozestupy.
4. Využít pokoj nebo izolaci v dopoledních hodinách pouze v případě náhlé nevolnosti nebo příznacích virového onemocnění, vztahuje se i na žáky školy. Vstup bude umožněn po předložení písemného požadavku pedagoga osobě, která bude vykonávat nad žákem v domově dohled.
5. Okamžitě hlásit veškeré závady inventáře a zařízení domova vychovatelce.
6. Svědomitě se připravovat na vyučování a dodržovat dobu studijního klidu.
7. Udržovat čistotu a pořádek v osobních věcech, v ložnici a ve společných prostorách, denně uklízet přidělený pokoj.
8. Používat vlastní elektrospotřebiče schválené vychovatelkou v záruční době nebo zkontrolované revizním technikem. Používání elektrospotřebiče se řídí režimem dne a bezpečnostními předpisy, při porušení těchto zásad, nebude další užívání elektrospotřebiče povoleno. Povoleno je používání elektrospotřebiče a výše měsíčních poplatků jsou stanoveny dle nařízení ředitelky školy (*tvoří přílohu vnitřního řádu*)
9. Šetřit zařízení domova, energií, vodou a potravinami.
10. Dodržovat zásady slušného a ohleduplného chování ve všech částech domova a jeho přilehlých prostorách, používat domácí obuv, chodit přiměřeně a čistě oblečen.
11. V zájmu ochrany zdraví a bezpečnosti je žák povinen dodržovat zásady bezpečnosti a hygieny během pobytu na domově, na exkurzích a všech dalších akcích školy. Žáci i se řídí zásadami k zajištění bezpečnosti a ochrany dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních č. j. 37 014/2005-25 vydané MŠMT, které (*tvoří přílohu vnitřního řádu*)
12. Potravinu, které rychle podléhají zkáze uchovávat v lednici.
13. Oznámit vychovatelce každé onemocnění, úraz či odchod k lékaři.
14. Pokud žák ze zdravotních či jiných důvodů do domova nepřijede, oznámí toto vychovatelce do doby příjezdů, doloží důvody své nepřítomnosti.
15. Nepřinášet do domova cenné předměty a vyšší částky peněz. Maximálně Kč 1 500,-- si může uložit u vychovatelek.
16. Dívky a chlapci se mohou navštěvovat na pokojích do 21.30 hod., pokud budou dodržovat zásady slušného chování.
17. Obuv (výcházkovou, pracovní) a přezůvky si žák ukládá v šatně domova nebo školy.
18. Každá návštěva musí být neprodleně ohlášena v kanceláři domova mládeže.

#### **Zletilí žáci jsou povinni:**

1. Informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích.
2. Absenci oznámit vždy do doby pravidelného příjezdu, telefonicky nebo mailem.
3. Dokládat písemně důvody nepřítomnosti, studenti VOŠ informovat ústně
4. Oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh výchovné činnosti nebo bezpečnost a změny v těchto údajích

### **V. Povinnosti zákonných zástupců**

1. Zajistit, aby žák řádně docházel do domova dle režimu dne, písemně lze požádat o úpravu (pravidelné odjezdy domů během týdne, tréninky mimo město atp.).
2. Na vyzvání ředitelky domova nebo vedoucí vychovatelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování žáka v domově.
3. Informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka.
4. Absenci žáka oznámit vždy do doby pravidelného příjezdu, telefonicky nebo mailem.

5. Dokládat písemně důvody nepřítomnosti.
6. Oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh výchovné činnosti nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích

## VI. Je zakázáno

1. Svévolně poškozovat zařízení domova, zasahovat do elektroinstalace a manipulovat s otevřeným ohněm.
2. Jakýkoliv projev rasismu, diskriminace, násilí nebo jejich propagace.
3. Kouřit v domově a přilehlých prostorách areálu domova.
4. V prostorách domova a přilehlého areálu požívat alkoholické nápoje a jiné omamné a zdraví škodlivé látky, donášet do domova i na akce organizované domovem alkohol, omamné a zdraví škodlivé látky, zbraně, výbušniny, nebezpečné chemikálie, jiné látky neznámé povahy a věci nebezpečné pro zdraví a život.
5. Přicházet do domova pod vlivem alkoholu, omamné a zdraví škodlivé látky.
6. Přemísťovat inventář bez vědomí vychovatele, vyvěšovat plakáty a jinou výzdobu mimo místa k tomu určená.
7. Hrát hazardní hry.

## VII. Výchovná opatření

O udělení výchovného opatření nezletilému žákovi uvědomí vychovatelka nebo ředitelka zákonného zástupce žáka. Výchovná opatření jsou vedena v povinné pedagogické dokumentaci a dokumentaci žáka.

Výchovná opatření:

Pochvala

Kázeňská opatření

- a. Podmíněné vyloučení žáka
- b. Vyloučení žáka

Škody způsobené ubytovaným žákem hradí ve shodě s platnými právními normami žák, nebo jeho zákonný zástupce.

Pro posílení účinnosti vnitřního řádu domova jsou užívána výchovná opatření, která vymezuje zákon č. 561/2004 Sb. (§31) a vyhláška č. 108/2005 (§4e).

Součástí vnitřního řádu domova je režim dne, provozní řády odborných pracoven a další přílohy.

Březnice 22. září 2022



Ing. Marie Fiřtíková

ředitelka Vyšší odborné školy a Střední odborné školy  
Březnice, Rožmitálská 340, Březnice

Vyšší odborná škola a Střední odborná škola,  
Březnice, Rožmitálská 340  
262 72 Březnice  
IČ: 611 00 277 DIČ: C761100277  
tel.: 312 532 361 e-mail: info@szs.brez.cz